



DECLARACIÓN RESPONSABLE

DATOS SOLICITANTE

Nombre y apellidos o razón social:		DNI / CIF:		
Dirección (Calle /Avda./ Plaza):		Núm.	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Provincia:		
Tel.	Fax	E-mail:		

DATOS REPRESENTANTE (Únicamente tiene que rellenarse en su caso)

Nombre y apellidos o razón social:		DNI / CIF:		
Dirección (Calle /Avda./ Plaza):		Núm.	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Teléfono		

DATOS DE LA OBRA

Descripción de las obras:				
Dirección (Calle/ Avda. / Plaza)		Núm.	Piso	Puerta
Dirección (Nombre Paraje y número)		Polígono		Parcela

Presento la siguiente **DECLARACIÓN RESPONSABLE** por la que dejo constancia, bajo mi responsabilidad, de la veracidad de cuanto expongo y en especial que la obra / actuación a realizar se ajustará a la que se declara y no a otra. Acompaño documentación descriptiva de la actuación, de acuerdo con lo dispuesto en la vigente Ordenanza Municipal de tramitación de licencias urbanísticas y me comprometo a ejecutar las obras / actuaciones, observando todas las medidas de seguridad y demás, establecidas en la normativa técnica aplicable.

SOLICITO: Tenga por realizadas las manifestaciones expresadas en este escrito y por presentada la documentación que se acompaña (detallada en el reverso), a fin de que, a partir del momento de presentación de esta Declaración Responsable, pueda realizar las obras / actuaciones indicadas.

Villena, ___ de _____ de _____

Fdo. El Promotor

Según la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que el Ayuntamiento de Villena incorporará su datos a ficheros, que se utilizarán para los fines de esta solicitud y no se cederán a ningún tercero, excepto por obligaciones legales y a otras administraciones públicas que sean las destinatarias del tratamiento. Adicionalmente autoriza al Ayuntamiento de Villena a comprobar y completar los datos necesarios para esta solicitud consultando tanto sus propios archivos, como los de otras administraciones públicas que sean necesarios. Para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, dirijase por escrito al Ayuntamiento de Villena, a la dirección que verá en el membrete, adjuntando una fotocopia de su D.N.I. o equivalente.

SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE VILLENA



TIPO DE OBRA

<input type="checkbox"/>	Obras de modificación o reforma que afecten a la estructura o aspecto exterior e interior de las construcciones, los edificios e instalaciones de todas clases, cualquiera que sea su uso.
<input type="checkbox"/>	Levantamiento de muros de fábrica y el vallado en los casos y bajo las condiciones estéticas que exijan las ordenanzas de los planes, reguladoras de su armonía con el entorno.
<input type="checkbox"/>	Instalación de invernaderos (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Ejecución de obras e instalaciones que afecten al subsuelo (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Instalación de tendidos eléctricos, telefónicos u otros similares (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Colocación de antenas o dispositivos de comunicación de cualquier clase (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Instalación de placas solares integradas en la cubierta inclinada o tras los antepechos de cubierta plana (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Limpieza y desbroce de solares, cuando no se altere la rasante natural del terreno y no conlleve movimientos de tierra o tala de arbolado (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Sondeos para estudios geotécnicos, catas y prospecciones en terrenos de dominio privado, que no supongan alteración de la rasante natural del terreno, movimientos de tierra o talas de arbolado (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Ajardinamiento, pavimentación, soleras de patios, aceras perimetral en terrenos de dominio privado, cuando no se afecte ningún servicio o instalaciones pública, conductos generales, no supongan alteración de la rasante natural del terreno, movimientos de tierras o talas de arbolado (suelo urbano, solar)
<input type="checkbox"/>	Segunda o posterior ocupación de las edificaciones e instalaciones por renovación de la licencia municipal de ocupación.

Documentación que se acompaña:

- Presupuesto por capítulos.
- Documentación catastral de la propiedad o copia del recibo IBI
- Proyecto técnico de la actuación.
- CROQUIS
- Otros documentos:

AGENTE RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Nombre y apellidos o razón social:		DNI / CIF:		
Dirección (Calle / Avda / Plaza):		Nº	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Provincia:		

Fdo.



CASCO URBANO (Excepto Casco Histórico-Artístico)
OBRAS Y ACTUACIONES EN SUELO NO URBANIZABLE COMÚN (que no estén fuera de Ordenación)

TIPO DE OBRA CON ESPECIFICACIÓN DE MATERIALES Y MANO DE OBRA

Obra	m ² /unidades	Precio ud.	Subtotal
Pavimentos de			
Alicatado			
Saneamiento			
Carpintería de			
Apertura de huecos			
Demolición tabiquería			
Levantamiento tabiquería			
Escayola			
Sustitución cubierta (menor de 50 m ²)			
Retejado			

Arreglo de fachadas

Enfoscado			
Aplacado de			
Brencas			

VALLADO

Con bloque (máximo 0,80 m) y malla			
Con malla metálicas y postes			

Deberá aportar:

- Fotocopia de la escritura de propiedad
- Documentación catastral de la propiedad o copia del recibo IBI
- Plano del PGOU
- Plano catastral de la parcela
- CROQUIS del estado actual y de las obras que se pretenden ejecutar

PRESUPUESTO TOTAL DE LAS OBRAS

DATOS CONSTRUCTOR:

Nombre y apellidos o razón social::		DNI / CIF:		
Dirección (Calle / Avda. / Plaza):		Nº	Piso	Puerta
CP:	Municipio:	Provincia:		

Fdo. El Constructor