



## ANEXO I. DECLARACIONES RESPONSABLES REACTIVA VILLENA 2021

<b>A DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE</b>		
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZON SOCIAL		DNI / NIE /CIF
<b>B OTROS DATOS</b>		
ACTIVIDAD QUE SE DESARROLLA		
CNAE	FECHA INICIO ACTIVIDAD	IAE
<b>C DECLARACION RESPONSABLE</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ La actividad desarrollada ha sufrido una reducción de la facturación en el periodo comprendido entre el 1/10/20 y el 31/12/20 <u>en al menos del 25%</u> respecto al promedio mensual facturado del 1/10/19 al 31/12/19.</li> <li>⊖ Que la persona solicitante no ha incurrido en ninguna de las causas recogidas en los apartados 2 y 3 del art.13 y el apartado 5 del art. 34 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y se compromete al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la citada Ley.</li> <li>⊖ Que la persona solicitante se compromete a declarar las ayudas de minimis que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o, en su caso, declaración de no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar las obtenidas con posterioridad a la presentación de esta solicitud.</li> <li>⊖ Que la persona solicitante se compromete a la comunicación de otras subvenciones concedidas con anterioridad a la presentación de la subvención con la misma finalidad y el compromiso de comunicar a la mayor brevedad posible las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de la resolución de la misma.</li> <li>⊖ Que en caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.</li> </ul>		
<b>D DOCUMENTOS PRESENTADOS (tamaño DIN A4)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>⊖ NIF por las dos caras o NIE de la persona o empresa solicitante.</li> <li>⊖ Si es persona jurídica: NIF, escrituras de constitución y estatutos actualizados, inscritos en el correspondiente registro o, en su caso, poder de representación del representante legal.</li> <li>⊖ Certificado actualizado de Situación Censal que indique la actividad económica con su fecha de alta y el domicilio fiscal.</li> <li>⊖ Vida laboral de la persona trabajadora autónoma solicitante, colaboradora, comunera o societaria.</li> <li>⊖ Documentación justificativa de los gastos corrientes incurridos según Anexo II</li> <li>⊖ Ficha de mantenimiento de terceros en modelo normalizado del Ayuntamiento de Villena, firmado electrónicamente por el titular de la cuenta y adjuntando certificado de titularidad de la cuenta emitido por la entidad bancaria correspondiente en formato PDF. En el caso, de que se haya presentado con anterioridad y continúe siendo la misma, bastará con que se marque la casilla siguiente:</li> <li>⊖ Sí, he presentado con anterioridad la ficha de mantenimiento de terceros (datos bancarios) al Ayuntamiento de Villena.</li> <li>⊖ Certificado de estar al corriente de las obligaciones en la Tesorería General de la Seguridad Social y con la Agencia Tributaria.</li> </ul>		
FIRMA		En Villena,
FDO:		